

Școala Gimnazială nr. 1 UNȚENI, Județul Botoșani
Tel./Fax : 0231543808, e-mail: scoala.unteni@yahoo.com

NR. 2069 DIN 16.10.2025
Dezbătut și avizat în de CP din 16.10.2025

APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
Din 16.10.2025

PLAN MANAGERIAL

AN ȘCOLAR 2025 - 2026

DEVIZĂ:

EDUCĂM PENTRU VIITOR!

DIRECTOR
Prof. Pușcașu Laura

Planul managerial al Școlii Gimnaziale nr. 1 Unțeni, pentru anul școlar 2025-2026, este fundamentat pe:

- ❖ Direcțiile strategice ale M. E. pentru această perioadă;
- ❖ Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județului Botoșani.

Pentru elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2025-2026 s-a realizat analiza SWOT a activității instituției noastre în anul școlar 2024-2025.

ANALIZA SWOT

ANUL ȘCOLAR 2023-2024

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Cadre didactice calificate 96%; 40% titulari, 60% suplinitori; - 36% cadre didactic cu gradul I, 8% cu gradul II, 48% cu definitivat și 8% debutanți -Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii care participă la stagii de formare continua și perfecționare; -Procentul de promovabilitate al elevilor de 98,90%; -Procent de 42,07% elevi cu medii între 9-10 și doar 12,56% elevi cu note între 5-6,99; - 0 % abandon școlar - 18 absolvenți ai clasei a VIII a își continua studiile; - existența consilierului psihopedagogic, - premii și mențiuni la concursurile școlare; -parteneriate de colaborare cu instituții publice din comună, județ și țară; - proiecte educative locale, județene și un număr mic de cazuri de violență școlară ; - existența bibliotecii școlare și a laboratorului de informatică; - dotarea sălilor de clasă cu aparatura necesară: laptop,	-Transformarea laboratorului de informatică și a sălii de festivități în săli de clasă, datorită lipsei de spațiu la școala Unțeni - Lipsa de spațiu pentru CDI și sala de lectură; - Lipsa unui spațiu amenajat pentru efectuarea orelor de educație fizică; - Lipsa laboratoarelor (fizică, chimie, biologie, istorie etc.); - Lipsa de spațiu pentru cabinet medical școlar și cabinet psihopedagogic, - Doar 8% dintre cadre didactice sunt din comună; - Lipsa de stabilitate a personalului didactic, mulți suplinitori cu ore în mai multe școli; - Orientarea CDȘ – ului pentru completarea unor norme didactice; - Formalism în activitatea diferitelor comitete de părinți pe clase și a unor comisii de lucru din școală - Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și probleme de disciplină; - Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”; - Insuficienta colaborare a părinților cu școala;

display și videoproiector cu Internet, cu posibilitatea utilizării softurilor educaționale, a manualelor digitale și a altor resurse pentru procesul instructiv - educativ; -Dotarea școlilor cu sistem de supraveghere video interior/exterior și a sistemului antiefracție; - Resursele financiare au fost folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale; -Relații bune de colaborare cu Primăria și Consiliul Local Unțeni cu obținerea de fonduri suplimentare pentru realizarea unor obiective de investiții – proiect PNRR; - Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor; - Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; - Relații interpersonale de respect, cooperare, corectitudine, respect pentru diversitate; - Comportamentul elevilor se încadrează în limitele regulamentului, cazurile rare de indisciplină fiind soluționate și sancționate corespunzător; - Desfășurarea procesului didactic într-un singur schimb; - Obținerea autorizației sanitare de functionare si a celei de securitate la incendiu pentru Scoala Gimnaziala nr.1 Unteni și Școala Primară nr. 2 Mânăstireni. - Obținerea autorizației ITM și PSI - Dotarea cu microbuz școlar care asigura transportul elevilor de la Poiana, Soroceni, Burla si Burlesti	- Lipsa motivației învățării la elevi; - Lipsa de implicare a unor cadre didactice; - Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic și a unor dotări (calculatoare etc.) existente în școli; - Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale; - Lipsa autorizației sanitare de funcționare la grădinița Burlești; - Uzura fizică și morală a clădirilor școlilor de la Mânăstireni și Burlești; - Microbuzul școlar de capacitate mica (16 locuri) care conduce la mai multe curse si elevii trebuie sa vina mai devreme sau sa astepte mult la plecare. - Lipsa de monitorizare a sistemului antiefracție; - Lipsa unor venituri extrabugetare, sponsorizări sau donații;
---	---

OPORTUNITĂȚI:

- Strategia M.E. – România Educată privind îmbunătățirea calității si eficienței sistemului de educatie si formare profesionala
- Implicarea Consiliului local in realizarea lucrarilor de reparatii, reabilitări si igienizari din școală

- Posibilitatea învățării a două limbi străine la nivel ridicat
- Posibilitatea formării deprinderilor de utilizare a calculatorului
- Asigurarea posibilității de participare la activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice și Valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare
- Îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (între profesori de aceeași specialitate, prin activități la nivelul catedrelor etc.)
- O mai buna comunicare cu școli partenere din țară și cu școli partenere în cadrul programelor europene
- Programe guvernamentale pentru reabilitări de școli, modernizări și dotări
- Acordarea de burse pentru elevi (burse de merit, sociale)
- Sprijinirea școlii și a cadrelor didactice implicate sau interesate în derularea unor proiecte naționale și internaționale
- Schimburi cu școli din țara și străinătate în cadrul programelor și proiectelor
- Activități culturale de amploare (spectacole de teatru, spectacole muzicale, competiții sportive interșcolare, etc.)

AMENINȚĂRI:

- Scaderea numărului de copii din comuna Unteni
- Numărul mare al disciplinelor de învățământ studiate și ca urmare numărul orelor de curs/elev într-o săptămâna este prea mare, fapt ce duce la supraîncărcarea elevilor
- Instabilitatea privind CDȘ-ul ca pondere și ca adaptare la nevoile elevilor și a comunității locale
- Interesul scăzut al unor părinți în ceea ce privește activitatea școlară a propriilor copii, lipsa de colaborare a părinților cu școala; părinții lasă în prea mare măsură sarcina educării copiilor lor în seama școlii
- Nivelul de cultură și civilizație al elevilor, scăzut datorită sărăciei familiilor și circulației eronate a informației
- Influența mediul extern poluant: părinți cu probleme, Televizorul, telefonul, internetul cu filme nepotrivite pentru tineri și localuri publice în care se bea, se fumează sau se petrec alte lucruri ce pot influența în rău comportamentul tinerilor
- Lipsa unei planificări de alocare de resurse financiare pe termen mediu și lung îngreunează elaborarea unei strategii de dezvoltare a școlii
- Dificultățile materiale ale părinților nu le permit dotarea elevilor cu dispozitive electronice necesare învățării online
- Elevii nu sunt motivați să valorifice resursele naturale și să păstreze obiceiurile, tradițiile și meșteșugurile specifice zonei.

PRIORITĂȚI ÎN ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026

Școala Gimnazială nr. 1 Unțeni și-a propus, pentru anul școlar 2025-2026, drept priorități, în conformitate cu strategia stabilită în anul școlar anterior și cu strategia Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, continuarea următoarelor demersuri:

- asigurarea calității procesului instructiv-educativ și realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, prietenos și eficient pentru fiecare elev din comuna Unțeni;
- asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi, prevenirea și diminuarea violenței și bullying-ului în unitatea de învățământ;
- prevenirea și reducerea absenteismului și a părăsirii timpurii a sistemului de educație;
- prevenirea și combaterea consumului de substanțe periculoase/ interzise;
- eficientizarea activității de monitorizare și control;
- asigurarea unui nivel ridicat de accesare a fondurilor europene prin proiecte la nivelul unității școlare;
- continuarea parteneriatului educațional școală-părinți, administrație locală, comunitate.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- OME nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMENCS nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului elevului, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 6058/2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2024-2025;
- OME nr. 6405/2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale la clasele II, IV, IV, în anul școlar 2024-2025;
- OME nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025;
- OME nr. 3238/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii (CDS);
- OMECTS nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 732/2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;

- OME nr. 6235/2023 privind aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar;
- OMEN nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- OMECTS nr. 6552/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea școlară și orientarea profesională a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale;
- OMENCS nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar,
- Alte ordine, notificări și precizări ale ME.

TINTE STRATEGICE 2025 - 2026, corelate cu Tintele strategice ale ISJ Botosani și PDI 2022-2026:

1. Creșterea cu 5 la sută a performanței elevilor prin personalizarea procesului instructiv – educativ
2. Micșorarea cu 5 la sută a cazurilor de bullying ca o premiză a creșterii stării de bine prin activități și proiecte educative diversificate
3. Dezvoltarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice prin absolvirea cu 5 la sută a mai multor cursuri
4. Îmbunătățirea bazei materiale pentru susținerea unui învățământ modern, de calitate
5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin realizarea cu 5 la sută a mai multor proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale

1. Creșterea cu 5 la sută a performanței elevilor, ca număr de medii, prin personalizarea procesului instructiv – educativ

Obiective specifice	Acțiuni/activități	Data/durata	Responsabili	Resurse umane/materiale	Forme de realizare	Indicatori de performanță
1. Realizarea unei diagnoze asupra stării învățământului pentru anul școlar 2024–2025 și elaborarea planurilor de măsuri în vederea remedierii deficiențelor constatate	1.1.Revizuire PDI, evaluarea atingerii indicatorilor de performanță 1.2.Refacerea componentei Comisiei de evaluare și asigurare a calității 1.3. Responsabilizarea grupurilor de lucru 1.4. Personalizarea instrumentelor de evaluare în vederea autoevaluării 1.5. Reactualizarea ROF, RI pentru 2025-2026 1.6. Elaborarea documentelor de planificare și organizare a activității la nivelul comisiilor de lucru și a compartimentelor	Septembrie – octombrie 2025 An școlar Septembrie 2025	Director Responsabili comisii de lucru Director Membrii comisiei pentru asigurarea calității Comisie revizie PDI, ROF, RI Responsabili comisii de lucru compartimente	Raportări, date statistice colectate anterior Resurse extrabugetare Hartie, calculator, toner	Ședință CP, CA - Completare platforma CEAC pe calculator în cancelarie Verificare realizată prin ASISTENȚE la ore Sedinte de lucru în comisii	Raport starea învățământului 2024 - 2025 Rapoarte activitate comisii de lucru - Raport vizând activitatea comisiei de asigurare și evaluare a calității din școală. RAEI 2024-2025 ROF, RI pentru 2025-2026 Planuri manageriale director și comisii de lucru, programe de activități Grafic de monitorizare și control
2. Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional, aplicarea corectă și creativă a curriculumului, evaluarea calității tuturor domeniilor, stimularea și experimentarea unor practici educaționale novatoare	2.1.Monitorizarea aplicării planurilor- cadru și a parcurgerii integrale a programelor curriculare la toate nivelurile / ciclurile de școlarizare 2.2. Implementarea Programului de Învățare remedială 2.3 Aprobarea cu avizarea ISJ – ului a propunerilor de CDȘ 2.4. Evaluarea activității de consiliere și orientare de la nivelul unității de învățământ	Septembrie 2025 13.10. – 20.12.2025 aprilie – mai 2026	Director Membrii CEAC Profesori Director Membri CEAC	Resurse extrabugetare Resurse curriculare	- Activități de verificare a proiectării activității instructiv-educative și a programelor CDȘ - Asistențe la lecții - Desfășurarea Progemuli de Învățare Remedială de către toți profesorii pentru învățământul primar - Monitorizarea desfășurării Programului ÎR de către CEAC și director Monitorizarea activității de consiliere și orientare la învățământul gimnazial și a orelor de dezvoltare personală la învățământul primar	- Numărul și calitatea proiectărilor didactice - Numărul de programe CDȘ - Rapoarte de asistență la lecții - Planificări pentru PÎR, cataloage prezență Fișe de progres pentru elevii participanți la PRÎ -Planificări consiliere și orientare avizate -Fișe de asistență la orele de consiliere și

						dezvoltare personală
3. Respectarea graficului unic de asistențe școlare și a obiectivelor propuse	3.1. Realizarea și orientarea asistențelor la ore pe urmatoarele priorități: - creșterea calității procesului instructiv-educativ; - realizarea planului de școlarizare; - înlăturarea abandonului și insuccesului școlar; - creșterea siguranței în unitatea de învățământ - creșterea impactului activității didactice asupra beneficiarilor direcți	Conform graficului de asistente	Director Membri CEAC Membri Comisie Curriculum	Raportări, date statistice colectate anterior Resurse extrabugetare Hartie, calculator, toner	- Activități de monitorizare școlara raportate la prioritățile propuse	- Numărul rapoartelor de asistență și monitorizare școlară - Statistici pe categorii de probleme semnalate și concluzii formulate pe baza rezultatelor - Număr planuri de măsuri realizate pentru reabilitarea neajunsurilor constatate.
4. Elaborarea unei strategii eficiente de monitorizare și sprijin a procesului de învățământ, al cărei obiectiv principal să fie asigurarea condițiilor de creștere a promovabilității la examenele naționale	4.1. Realizarea unui Plan de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor elevilor la EN 4.2. Organizarea de pregătire suplimentară pentru elevii din clasa a VIII e pentru pregătirea pentru EN 4.3. Participarea la simulările EN VIII națională, județene și locale 4.3. Consilierea elevilor pentru conștientizarea importanței examenului de evaluare națională	Septembrie – octombrie 2025 An școlar An școlar	Director Profesori lb. Română și matematică Profesori lb. Română și matematică Învățători diriginți	Raportări, date statistice colectate anterior Resurse extrabugetare Hartie, calculator, toner	Activități în CEAC Activități de pregătire suplimentară a elevilor Activități în Comisia de curriculum Activități de consiliere	Plan de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor la EN Grafic de pregătire suplimentară Raport analiză rezultate, Plan de îmbunătățire Tematica orelor de dirigenție

2. Micșorarea cu 5 la sută a cazurilor de bullying și creșterea stării de bine prin activități și proiecte educative diversificate

Obiective specifice	Acțiuni/activități	Data/durata	Responsabili	Resurse umane/materiale	Forme de realizare	Indicatori de performanță
---------------------	--------------------	-------------	--------------	-------------------------	--------------------	---------------------------

1. Implementarea la nivelul școlii a strategiei de prevenire a abandonului școlar	1.1.Reactualizare Planului de măsuri de prevenire și combatere a absenteismului și abandonului școlar 1.2.Informarea și consilierea părinților elevilor cu risc de absenteism sau de abandon 1.3.Implementarea unui proiect educațional de prevenire a absenteismului și abandonului școlar: Educația e șansa ta!	Septembrie – octombrie 2025 An școlar	Director Comisia de monitorizare a frecvenței elevilor Învățători, Diriginți Consilier PPE	Raportări, date statistice colectate anterior Resurse extrabugetare Hartie, calculator, toner	Ședințe de lucru în echipă Ședințe de consiliere părinți și elevi Activități de prevenire a absenteismului și abandonului școlare și extrașcolare	Planul de măsuri pentru prevenirea abandonului școlar Grafic de consiliere părinți Tematica ore dirigiențe Proiect educațional Educația e șansa ta!
2. Realizarea acordurilor de parteneriat între unitatea școlară și autorități publice cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii fenomenelor de violență și a consilierii elevilor aflați în situații de risc	2.1.Reactualizarea și implementarea Planului comun de acțiune cu Poliția Unțeni în vederea menținerii siguranței unității școlare, pentru prevenirea fenomenelor de violență și bullying în incinta și în exteriorul școlii 2.2. Implementarea unui proiect educațional de prevenire a violenței școlare și de acțiune antibullying: 2.3 Optimizarea comunicării cu familia în vederea prevenirii fenomenului de violență în unitatea școlară	Septembrie 2025 An școlar An școlar	Director Membrii Comisiei de prevenire și combatere a violenței și de acțiune antibullying Consilier proiecte și programe educative (CPPE) Învățători /diriginți, cadre didactice	Resurse extrabugetare Resurse curriculare	Ședințe de lucru în echipă Activități de prevenire și combatere a violenței și antibullying Activități de consiliere a părinților	Planul comun de acțiune pentru menținerea siguranței școlare și prevenirea violenței, a acțiune antibullying Proiect educațional ”Și mie îmi pasă,, Grafic ore de consiliere părinți
3. Intensificarea și diversificarea în școli a măsurilor și acțiunilor de organizare internă, prevenire și educație privind asigurarea ordinii și siguranței copiilor	3.1. Monitorizarea asigurării securității elevilor și cadrelor didactice în perimetrul școlilor 3.2. Monitorizarea numărului de absențe, a modului de organizare a serviciului pe școală și a posibilelor cazuri de părăsire a școlii, respectiv a abandonului școlar.	An școlar	Director Membri Comisie siguranță Comisie monitorizare frecvență	Grafic de serviciu profesori Sisteme de supraveghere video	- Activități de monitorizare școlara raportate la prioritățile propuse	grafic de serviciu profesori Rapoarte comisii cu atribuții
4.Promovarea unui stil de viață sănătos și verificarea modului de	4.1. Asigurarea tuturor materialelor de curățenie, igienizare și dezinfecție	Trimestrial	Director, responsabil achiziții publice	Referate de necesitate Buget	Achiziții materiale de curățenie, igienizare și dezinfecție necesare pe SICAP	Program de achiziții publice

asigurare a condițiilor igienico-sanitare optime, a stării de sănătate a copiilor/ elevilor/ personalului pentru creșterea stării de bine	necesare în condiții de pandemie pentru asigurarea siguranței epidemiologice 4.2. Informarea și consilierea a elevilor, părinților, personalului angajat în vederea respectării normelor de protecție și de igienă 4.3. Implementarea unui proiect educațional de promovare a unui stil de viață sănătos: Sănătatea e mai bună decât toate! 4.4. Implementarea unui proiect educațional de prevenire a consumului de substanțe interzise – droguri 4.5. Dezvoltarea comportamentelor ecologice și de protecție a mediului prin desfășurarea activităților din Săptămâna verde	Septembrie 2025 An școlar	administrator financiar Director Responsabil SSM Consilier CPPE Învățători Diriginți Profesor de biologie Responsabil de mediu	Pliante, afișe, panouri de afișare pe hol, în clase, cancelarie	Activități de informare și consiliere Activități extrașcolare în săptămâna Școala Altfel Activități desfășurate la orele de consiliere și orientare Activități extrașcolare desfășurate în Săptămâna Verde	PV instruire elevi, parinti, personal angajat Afișiere clase, hol Proiect educațional Sănătatea e mai bună decât toate! Proiect educațional Spune Nu drogurilor Program activități extrașcolare din Săptămâna Verde
---	---	----------------------------------	---	---	---	---

3. Dezvoltarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice prin absolvirea cu 5 la sută mai multe cursuri

Obiective specifice	Acțiuni/activități	Data/durata	Responsabili	Resurse umane/materiale	Forme de realizare	Indicatori de performanță
1. Recrutarea și încadrarea unității școlare cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic	1.1. Asigurarea unității școlare cu personal didactic în conformitate cu metodologia mișcării de personal 1.2. Asistarea unității școlare în încadrarea cu personal didactic auxiliar și nedidactic în limitele numărului de posturi aprobat de ISJ.	Conform calendarului M.E. An școlar Metodologii M.E. Resurse locale	Conducerea școlii Parteneri din comunitatea locală	Metodologii M.E. Documente ale comisiei de mobilitate Documente ale comisiilor de concurs Resurse locale	- Reactualizarea bazei de date cu informațiile transmise din școală referitoare la proiectele de încadrare - Realizarea etapelor prevăzute în calendarul mișcării personalului didactic - Baza de date cu cadrele didactice care participa la etapele de mobilitate	- Număr de profesori calificați pe discipline de învățământ - Baza de date cu posturi vacante pentru personalul angajat
2. Evaluarea periodică	2.1 Acordarea calificativelor			Fise de evaluare	- Realizarea autoevaluării	- Fișe de evaluare

a personalului didactic și nedidactic	anuale pentru toate cadrele didactice 2.2. Evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic	Iunie - Septembrie 2025 Ianuarie 202	Director Responsabili CM CA	Metodologii de evaluare Criterii de evaluare Resurse locale	personalului didactic - Discutarea fișelor de evaluare în CA și evaluarea de către CA - Afișarea , discutarea fișelor, calificativelor cu cadrele didactice în prezența sindicatului - Semnarea de luare la cunoștință - Depunerea contestațiilor	- Număr de calificative pe categorii - Inexistența contestațiilor
3. Motivarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și nedidactic	3.1. Acordarea de zile libere pentru activitatea suplimentară a personalului didactic și didactic auxiliar.	Conform calendarului M.E.	Director CA	Metodologii M.E. Fișe de evaluare	- Monitorizarea activității suplimentare și realizarea unei baze de date	- Număr distincții și premii acordate
4. Realizarea programelor de formare continuă adecvate institutiei scolare	4.1. Asigurarea unei oferte de formare continuă a personalului didactic care să asigure întreaga nevoie atât la nivel de instituție, cât și la nivel de persoane 4.2. Asigurarea de module de formare pentru învăț. online pt cadre didactice 4.3. Implementarea competențelor dobândite de cadrele didactice prin absolvirea cursului de formare Pedagogia Digitală	octombrie 2025 08.01. – 31.03.2026	Director responsabil cu perfecționarea continuă Toate cadrele didactice Cadre didactice participante Responsabil CFDC	Resurse bugetare și extrabugetare pentru plata formatorilor Resurse bugetare	- Activități de monitorizare a realizării sesiunilor de perfecționare profesională și a participării cadrelor didactice la cursurile de formare continuă - Activități în vederea organizării și desfășurării perfecționării cadrelor didactice cu gradul definitiv, II , I, care nu au parcurs stagii în ultimii cinci ani Monitorizarea diseminării Cursurilor de perfecționare și aplicarea abilităților dobândite în realizarea lecțiilor	- Număr cadre didactice participante la cel puțin o forma de perfecționare în anul școlar 2024-2025 - Numărul cadrelor didactice participante la consfătuiri și cercuri pedagogice -Numărul de cadre didactice care realizează lecții folosind platforme Biblioteca RED

4. Îmbunătățirea bazei materiale pentru susținerea unui învățământ modern, de calitate

1.Fundamentarea proiectului de buget pe anul financiar 2025	5.1.Verificarea execuției bugetare pe anul 2025 5.2. Întocmirea Proiectului de buget pe anul 2026, respectând legislația	Ianuarie 2026	Director Administrator financiar	Documentație specifică	- Realizarea execuției bugetare pe anul 2024 - Verificarea execuției bugetare pe anul 2024 - Încadrarea în limitele bugetului alocat - Utilizarea rațională a resurselor financiare - Întocmirea Proiectului de buget	- Utilizarea rațională a resurselor financiare - Execuția bugetară 2025 realizată/ verificată - Proiect de buget pentru anul 2026
---	---	---------------	----------------------------------	------------------------	---	---

					pentru anul 2026	
2. Monitorizarea demarării și derulării investițiilor la nivelul unității școlare	6.1.Gestionarea eficientă a creditelor alocate de la buget, a celor din resurse extrabugetare /Evidența și inventarierea patrimoniului în conformitate cu legislația în vigoare	Conform graficelor	Director Administrator financiar	Documentație specifică Resurse proprii și de la Consiliul local.	- Control financiar și audit-utilizarea eficientă a resurselor financiare - Asistența tehnică și consiliere în programele de finanțare - Execuție bugetară conformă cu planificarea pentru toate școlile arondate	- Informari periodice - Respectarea graficelor stabilite
7. Modernizarea infrastructurii și a bazei didactico-materiale a unității de învățământ pentru asigurarea unui climat normal de desfășurare a activității instructiv-educative	7.1. Monitorizarea lucrărilor de reparații curente, igienizare, curățenie, 7.2. Asigurarea mijloacelor didactice și dotarea cu aparatură electronică necesară învățării online 7.3. Continuarea modernizării școlilor din comună	1 sept. 2025 31 august 2026	Director Administrator financiar	Resurse M.E. Resurse Consiliul local Resurse proprii Proiecte fonduri europene	- Activități de monitorizare a lucrărilor de reparații curente și de igienizare, a devizelor realizate și a demersurilor întreprinse în vederea autorizării sanitare -Achiziția de materiale necesare curățeniei și dezinfecției -Construirea unui garaj pentru microbuzul școlar -reabilitarea atelierului ca magazie de depozitare a materialelor	- Respectarea normativelor curățenia, dezinfecția și autorizarea sanitară în toate unitățile arondate -Existența garajului pentru microbuz

5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin dezvoltarea cu 5 la sută mai multe proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale

Obiective specifice	Acțiuni/activități	Data/durata	Responsabili	Resurse umane/materiale	Forme de realizare	Indicatori de performanță
1.Colaborarea unității școlare cu Primăria, Consiliul Local, instituțiile partenere, asociații, fundații, sindicatele reprezentative din învățământul preuniversitar, alte organizații, pentru dezvoltarea de proiecte și programe de interes	1.1. Coordonarea mijlocită și nemijlocită a proiectelor și programelor de politici educaționale promovate de unitatea școlară 1.2.Consilierea personalului didactic în vederea îmbunătățirii legaturilor acestora cu reprezentanții comunității, ai	Septembrie – octombrie 2025 Conform graficului de asistentă	Director	Resurse financiare bugetare si extrabugetare	- Incheierea de protocoale de colaborare între unitatea școlară și instituțiile abilitate să lucreze cu școala, factori educaționali, parteneri sociali	Existența a cel puțin unui parteneriat de cooperare în procesul educațional. Optimizarea valorii raportului cost/eficiență în unitatea școlară

comun.	autorităților locale pentru optimizarea resurselor educaționale și raționalizarea raportului cost/eficiență în cadrul serviciilor furnizate de școală					
2. Organizarea și participarea la acțiuni comune și relevante pentru școala și comunitate/colaborare a cu instituții care pot sprijini școala (Poliția, biserica, dispensarul uman)	2.1 Sprijinirea cadrelor didactice în elaborarea proiectelor pentru obținerea granturilor / pentru atragerea de finanțări suplimentare 2.2 Inițierea, implementarea de proiecte și programe	An școlar Director	Director Parteneri interesați	Resurse locale și de la buget Documentație specifică Politici guvernamentale în domeniul educației Documente	- Organizarea de întâlniri, ședințe cu caracter informativ, de analiză, de consultare cu directori, cu autorități locale, cu parteneri educaționali - Organizarea de întâlniri de consultanță și acțiuni cu parteneri	- Modificarea indicatorilor specifici - Rapoarte sintetice - Evaluarea ofertei formare CCD - Rapoarte evaluative - Oferte educaționale personalizate
3. Cooperarea cu mass-media locală a compartimentului imagine în vederea unei informări eficiente și rapide a cetățenilor cu privire la sistemul de educație al școlii	3.1 Reactualizarea bazelor de date la nivelul școlii. 3.2 Reconsiderarea strategiei privind imaginea instituțional prin realizarea unei paginii web și asigurarea funcționării site-ului, organizarea de conferințe de presă, acordarea de interviuri	Octombrie 2025 Noiembrie 2025	Director Consilier cu Programe educative Cadre didactice coordonatoare de școli Administrator de rețea	Resurse financiare bugetare și extrabugetare	- Activități de informare a mass-mediei locale în legătură cu noutățile și evenimentele privind sistemul de educație al școlii - realizarea paginii web și a unui site - comunicate de presă, articole	- Documentele echipelor de lucru - Număr de articole în mass-media locală - Raport sintetic al consilierului de programe educative
4. Inițierea la nivel local, a unor programe educative (școlare și extrașcolare) și integrarea în programele promovate de M.E.	4.1. Organizarea și desfășurarea cursurilor de management de proiect destinate formării coordonatorilor educativi din școală, învățători și dirigenți pentru inițierea și accesarea proiectelor educative 4.2. Identificarea și valorificarea resurselor umane formate în actul de dezvoltare a	An școlar Oferta de cursuri	Consilier cu programe educative Director	Oferta de cursuri Planuri operaționale	- Activități de formare-management de proiect - Activități de monitorizare a activităților educative, participări la proiecte și	- Număr coordonatori de proiecte și programe educative beneficiari ai cursurilor de formare - Număr de proiecte educative

	programelor și exemplurilor de bune practici 4.3. Revizuirea planurilor de activități educative școlare și extrașcolare, crearea echipelor interdisciplinare pentru inițierea de proiecte educative, intensificarea activității educative parteneriale la nivel local, național și internațional	Conform graficului de activități educative și extracurricular e	Parteneri interesați Consiliul elevilor		concursuri - Explicitarea structurii unui proiect educativ - Activități de diseminare a proiectelor educative - Ateliere de lucru într-un spațiu non-formal structurate pe principiile componente ale educației	- Rapoarte evaluative - Număr întâlniri și activități derulate de consiliul elevilor
5.Dezvoltarea proiectelor și programelor de cooperare internațională și integrare europeană	5.1. Revizuirea și Completarea documentelor, ordonarea și realizarea bazei de date structurată pe tipuri de proiecte 5.2. Realizarea unui plan de diseminare a informațiilor referitoare la graficul activităților specifice programelor de integrare 5.3.Implicarea în proiecte eTwinning cu parteneri din țara și străine	Periodic Conform calendarului 2025-2026	Consilier cu Programe educative Director Responsabil cu programe de cooperare Comisia pentru proiecte europene	Documentații de finanțare Materiale promoționale Cataloage de cursuri Documente proiect	- Acordarea consultanței și sprijinului necesar căutării de parteneri și redactării documentațiilor de finanțare pentru proiecte de cooperare școlară internațională - Organizarea în școală a manifestărilor și activităților specifice inițiate la nivel european privind popularizarea oportunităților programului Erasmus+ - Consilierea cadrelor didactice pentru participarea la accesarea bursei de formare -implementare unui proiect etwinning în școală	- Număr de proiecte și programe derulate - Număr de întâlniri organizate pentru diseminarea informațiilor privind proiectele internaționale - Număr de școli implicate - Nr. de profesori admiși cu burse materiale realizate în proiect

Director, Prof. Laura Pușcașu